



DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 1° CIRCOLO - Autonomia 87

via delle Puglie, 49/1 - 84085 – MERCATO. S. SEVERINO - SA -

☎ 089879155 - email: sace074003@istruzione.it – PEC sace074003@pec.istruzione.it

SITO: www.1circolomercatosanseverino.edu.it

CF: 80027650656 Codice Ufficio: UFGOOD

Direzione Didattica Statale - 1° CIRCOLO
MERCATO S. SEVERINO (SA)
Prot. 0001202 del 14/02/2022
(Uscita)

MERCATO SAN SEVERINO, 14 FEBBRAIO 2022

**All'Albo on line /BANDI PON FSE
In Amministrazione Trasparente
Agli atti**

SITO istituzionale – area PON-FSE

AL FASCICOLO PERSONALE DELL'INS. CERRATO ANTONELLA

MAIL: ANTONELLA.CERRATO1@POSTA.ISTRUZIONE.IT

gantonella2401@gmail.com

Oggetto: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001 –

percorsi PON-FSE Programma Operativo Nazionale (PON e POC) “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. - Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1- Riduzione della dispersione scolastica e formativa – Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità tra cui anche studenti con disabilità e bisogni educativi speciali – sottoazione A- Interventi per il successo scolastico degli studenti e Azione 10.2 Miglioramento delle competenze degli allievi – Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo

di cui all'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO “E..STATE INSIEME” : 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-524 CUP H13D21000680007

PREMESSO CHE il 1° Circolo Didattico di Mercato San Severino attua percorsi nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico MIUR AOODGEFID prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Apprendimento e socialità.- realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza covid-19- Programma Operativo Nazionale (PON E POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di tutor i cui compiti sono elencati di seguito;

VISTA la necessità e l'urgenza di sostituire la tutor LIONIELLO CARMEN, assente per malattia, il giorno 14 febbraio 2022;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO NOMINA

L'INS. CERRATO ANTONELLA QUALE TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL MODULO FORMATIVO “INSIEME in allegria 1 ” **IL GIORNO 14 FEBBRAIO 2022**

Oggetto della prestazione

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - 1° CIRCOLO - Autonomia 87

via delle Puglie, 49/1 - 84085 – MERCATO. S. SEVERINO - SA -

☎ 089879155 - email: sace074003@istruzione.it – PEC sace074003@pec.istruzione.it

SITO: www.1circolomercatosanseverino.edu.it

CF: 80027650656 Codice Ufficio: UFGOOD

L'insegnante **CERRATO ANTONELLA** si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "TUTOR" nel modulo **INSIEME IN ALLEGRIA 1** i cui compiti sono i seguenti:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;

Sulla piattaforma:

- Completa la propria anagrafica, profila i corsisti;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze di corsisti, esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 2 ore complessive e dovrà essere resa il giorno 14 febbraio 2022 dalle ore 15 alle ore 17

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: IL FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPIUTO E FIRMATO

Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'ins. **CERRATO ANTONELLA** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

Dr.ssa Laura Teodosio

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s. m. i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa